



GOSPODARSKA ŠKOLA ISTITUTO PROFESSIONALE

strojarstvo, brodogradnja i metalurgija ; elektrotehnika i računalstvo ; ekonomija, trgovina i poslovna administracija ; turizam i ugostiteljstvo ; šumarstvo, prerada i obrada drva ; osobne usluge zaštite i druge usluge

52460 Buje, Školski brijeg 1

MB:3903141;

OIB:27648687825

Tel: +385 52 492 773; Fax: + 385 52 720 354

e-mail: skola@ss-gospodarska-buie.skole.hr

www.ss-gospodarska-buie.skole.hr

PRODAVAČ

Sektor: Ekonomija, trgovina i poslovna administracija

Trajanje: Program trogodišnjeg trajanja obrazovanja za obrtništvo, industriju i gospodarstvo IG



ŠTO RADI?

Posao prodavača podrazumijeva maloprodaju i/ili veleprodaju robe te savjetovanje kupaca o kupovini. Može raditi u velikim trgovačkim sustavima, na specijaliziranim odjelima ili u malim trgovačkim društvima. Prodavač prodaje robu te savjetuje kupce o kupovini iste. Pruža informacije o proizvodu koji prodaje te upoznaje kupce s prednostima i nedostacima proizvoda. Također prikuplja informacije o željama i potrebama kupaca te s njima upoznaje trgovačkog poslovođu kako bi nabavljali robu sukladno potrebama kupaca. Po preuzimanju primljene robe, robu treba pregledati, prepakirati, pripremiti za skladištenje ili prodaju te naznačiti odgovarajuće cijene. Posao uključuje i obračun prodane robe, brigu o blagajni, vođenje evidencije naručene, primljene i prodane robe. Za obavljanje navedenih poslova potrebne su razvijene komunikacijske vještine, snalažljivost, spretnost te dobro snalaženje u računskim operacijama.

ČIME RADI?

Računalom i drugom informatičkom opremom te drugim aparatima.

Potrebne osobine za uspješno obavljanje posla:

Zbog različitih uvjeta rada na različitim radnim mjestima, ovisno o tipu trgovine, organizaciji i veličini, poželjno je da prodavač bude urednog zdravstvenog stanja. Bolesti koštano-mišićnog sustava te oštećenja vida i sluha mogu biti prepreka za obavljanje ovog zanimanja.



ŠTO UČIM TIJEKOM OBRAZOVANJA?

OPĆEOBRAZOVNI (ZAJEDNIČKI) DIO

Nastavni predmet	TJEDNO SATI			UKUPNO
	I. god.	II. god.	III. god.	I. – III. god.
HRVATSKI JEZIK	3	3	3	9
ENGLISKI (NJEMAČKI) JEZIK	2	2	2	6
TALIJANSKI JEZIKI	2	2	2	6
POVIJEST	2	-	-	2
GEOGRAFIJA	-	2	-	2
KATOLIČKI VJERONAUKE/ETIKA	1	1	1	3
POLITIKA I GOSPODARSTVO	-	-	2	2
TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	2	2	2	6
MATEMATIKA	2	2	2	6
INFORMATIKA	-	2	-	2
UKUPNO	14	16	14	44

STRU KOVNI (POSEBNI STRUČNI) DIO

I. OBVEZNI STRUKOVNI PREDMETI	TJEDNO SATI			UKUPNO
	I. god.	II. god.	III. god.	I. – III. god.
NABAVNO POSLOVANJE	4	-	-	4
POSLOVANJE PRODAVAONICE	1	-	-	1
POZNAVANJE ROBE	3	3	2	7
PRODAJNO POSLOVANJE	-	3	-	3
PRODAJNA KOMUNIKACIJA	2	-	-	2
POSLOVNA DOKUMENTACIJA	-	-	1	1
OSNOVE MARKETINGA	-	2	-	2
PONAŠANJE POTROŠAČA	-	-	1	1
UKUPNO	10	8	4	21
II. IZBORNI STRUKOVNI PREDMETI	TJEDNO SATI			UKUPNO
	I. god.	II. god.	III. god.	I. – III. god.
EKOLOGIJA I ODRŽIVI RZVOJ	2	-	-	2
KREATIVNOST U POSLOVANJU	2	-	-	2
ARANŽIRANJE I ESTETSKO OBLIKOVANJE	-	2	-	2
PREZENTACIJSKE VJEŠTINE	-	2	-	2
UPRAVLJANJE PRODAVAONICOM	-	-	2	2
ODNOSI S KUPCIMA	-	-	2	2
UKUPNO SATI IZBORNIH STRUKOVNIH PREDMETA	2	2	2	6
UKUPNO SATI STRUKOVNI DIO	12	10	6	27

PRAKTIČNI DIO (PRAKTIČNA NASTAVA)

Nastavni predmet	TJEDNO SATI			UKUPNO
	I. god.	II. god.	III. god.	I. – III. god.
PRAKTIČNA NASTAVA	4	7	14	25
UKUPNO SATI PRAKTIČNA NASTAVA	4	7	14	25
UKUPNO SATI STRUKOVNA+IZBORNA+PRAKTIČNA	16	17	20	52
SVEUKUPNO SATI	30	33	34	96